



CONTROLEUR VAN BOUWWERKEN (M/V/X) (A4666I)

Uiterste datum indienen kandidatuur: 33/09/2022

Het OCMW van de Stad Brussel voert een dynamisch actiebeleid ten dienste van elke inwoner van Brussel, en doet dit in een geest van respect, solidariteit, engagement, openheid en innovatie. Het biedt zijn werknemers - vandaag bijna 3000! - een flexibele werkomgeving waar integriteit, enthousiasme en professionalisme centraal staan.

Het OCMW van de Stad Brussel is actief in de sector van de stadsvernieuwing, via de bouw van nieuwe of gerenoveerde woningen, de oprichting van winkels, sociale antennes, kinderdagverblijven, jeugdcentra, rusthuizen, instellingen, de herstructurering van voormalige industrieterreinen, enz. die allemaal tot doel hebben de buurten te dynamiseren en sociale banden te smeden tussen de inwoners.

Het OCMW hecht ook veel belang aan het milieuaspect van al zijn projecten, wat tot uiting komt in kwaliteitsgebouwen die energiezuinig zijn en voldoen aan een ambitieus kwaliteitshandvest dat een vrijwillige benadering van collectieve vooruitgang weerspiegelt.

Vandaag is het OCMW op zoek naar een **controleur van bouwwerken** voor het **Departement Werken**, dat verantwoordelijk is voor de ontwikkeling van deze bouw-, renovatie- en inrichtingsprojecten en voor het onderhoud van de gebouwen van het patrimonium van het OCMW van de Stad Brussel.

Jouw verantwoordelijkheden

- Je assisteert de architecten/ingenieurs die de projecten beheren op het gebied van renovatie, transformatie, bouw en onderhoud van het openbaar en/of privé patrimonium van het OCMW van de Stad Brussel
- Je beheert en lost diverse technische problemen op in het openbare en/of privé-erfgoed van het OCMW
- Je ziet toe op het goede verloop van de verschillende fasen en aspecten van de uitvoering van de aan jou toevertrouwde bouw-, renovatie- en onderhoudswerkzaamheden en op de naleving van de procedures voor overheidsopdrachten
- Je zorgt voor een voortdurende uitwisseling van informatie met de leidende architecten/ingenieurs en staat hen bij in hun controletaken
- Je staat in voor de conformiteit, kwaliteit en veiligheid van de constructies
- Je bent bereid je kennis van de bouw regelmatig bij te weken (regelgeving, technologische en pathologische ontwikkelingen, enz)

Jouw profiel

- Je beschikt over goede communicatieve (mondeling en schriftelijk) en rapporteringsvaardigheden
 - Je werkt op een gestructureerde en resultaatgerichte manier
 - Je bent een flexibel persoon, die altijd integer en professioneel handelt
 - Je hebt een Belgisch diploma (**Graduaat/Bachelor**) of van een gelijkwaardigheidsbesluit dat het buitenlandse diploma gelijkstelt aan het diploma dat bij de aanwerving vereist is
 - **Graduaat/Bachelor in de bouw**
- OF
- **Diploma (Graduaat/Bachelor of Getuigschrift hoger secundair onderwijs) in een andere technische richting** + aanzienlijke ervaring in een functie als controleur van bouwwerken
 - Je hebt een perfecte beheersing van een van de twee talen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (NL/FR) en een goede redactionele vaardigheid in die taal
 - Je hebt voldoende kennis van de andere taal van het Gewest

- Je bent houder van een SELOR-taalcertificaat of bereid dit te behalen
- Je hebt een goede kennis van bouwtechniek
- Je bent in staat om plannen te lezen en te tekenen
- Je hebt uitstekende vaardigheden in het lezen van technische fiches en het uitvoeren van metingen
- Je hebt een goede beheersing van informaticatools (Word, Excel, internet, tekenprogramma's)

Kennis van overheidsopdrachten is een pluspunt.

Wij bieden

- Een flexibele en gevarieerde werkomgeving
- Een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur met aantrekkelijke voordelen (meer info hierover vindt u op onze website (<http://ocmwbxl.brussels>) onder “Werken bij het OCMW – Hoe solliciteren”)
- Een weddeschaal **B1** of **B4 voor Graduaat/Bachelordiploma** (inachtneming van beroepservaring waardoor de kandidaat als junior of als senior aan de slag kan gaan in dit specifieke domein) overeenkomstig de weddeschalen van de plaatselijke besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met een minimum bruto maandsalaris aan de huidige index van **2.481,76 € (B1)** of **3.295,78 € (B4)** (**dat hoger kan zijn** na de valorisatie van vroegere beroepservaring en het slagen voor het SELOR-taalexamen)
- Een weddeschaal **C1** of **C4 voor Getuigschrift hoger secundair onderwijs** (inachtneming van beroepservaring waardoor de kandidaat als junior of als senior aan de slag kan gaan in dit specifieke domein) overeenkomstig de weddeschalen van de plaatselijke besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met een minimum bruto maandsalaris aan de huidige index van **2.279,40 € (C1)** of **2.899,65 € (C4)** (**dat hoger kan zijn** na de valorisatie van vroegere beroepservaring en het slagen voor het SELOR-taalexamen)

Word lid van ons team!

Stuur ons zo snel mogelijk je volledige sollicitatiedossier via <https://irisbox.irisnet.be/irisbox/formulier/ocmw-van-brussel/selectie> of via het e-mailadres: selections@ocmwbxl.brussels met **verplichte vermelding van het referentienummer A4666I**

Het sollicitatiedossier moet verplicht de volgende documenten bevatten :

- CV
- motivatiebrief
- kopie van de vereiste diploma('s) of van het gelijkwaardigheidsbesluit dat het diploma van buitenlandse studies gelijkstelt aan het vereiste diploma
- bij ontbreken van een diploma: schriftelijk bewijs van de lopende aanvraag voor het gelijkwaardigheidsattest van het buitenlands diploma.

Voor meer informatie over de te verstrekken documenten en onze selectieprocedure kan je terecht op onze website (“**Werken bij het OCMW – Hoe solliciteren**”)