

## CONDITIONS ET AVANTAGES

- Echelle barémique conforme aux barèmes des administrations locales de la Région de Bruxelles
- Prime linguistique si réussite des examens du SELOR
- Reconnaissance de l'expérience professionnelle (secteurs public et/ou privé) sous réserve de la remise d'attestations probantes en application du statut pécuniaire
- Opportunité de nomination statutaire (les détails de cette procédure sont repris dans le Statut administratif et pécuniaire du CPAS de la Ville de Bruxelles)
- Abonnement gratuit de la STIB et intervention dans les frais de transport (SNCB, De Lijn, TEC, vélo)
- Chèques-repas (6,00€)
- Prise en charge du ticket modérateur par le CPAS pour les soins médicaux (CHU Brugmann, CHU Saint-Pierre, Institut Jules Bordet, Hôpital Universitaire des Enfants Reine Fabiola)
- Possibilité d'une assurance hospitalisation à tarif préférentiel
- Régime de congé attrayant
- Formation continuée

Informations complémentaires: [selections@cpasbxl.brussels](mailto:selections@cpasbxl.brussels) ou **02/563 65 66**

## VOTRE CANDIDATURE

Si vous souhaitez rejoindre nos équipes, n'hésitez pas à nous envoyer votre candidature en mentionnant le n° de référence indiqué dans l'offre d'emploi.

Votre dossier de candidature devra impérativement contenir:

- votre CV
- votre lettre de motivation
- copie du/des diplôme(s) requis ou décision d'équivalence assimilant le diplôme d'études étranger au diplôme requis
- en l'absence du diplôme : preuve écrite que la demande d'équivalence du diplôme étranger est en cours

**Pour demander l'équivalence :** [www.equivalences.cfwb.be](http://www.equivalences.cfwb.be)

Votre candidature peut être envoyée de préférence via <https://irisbox.irisnet.be/irisbox/formulaire/cpas-de-bruxelles/selection>

ou à l'adresse : [selections@cpasbxl.brussels](mailto:selections@cpasbxl.brussels)

**Si votre dossier est incomplet et/ou sans objet, il ne sera malheureusement pas pris en considération.**

## LA PROCÉDURE DE SÉLECTION

- Présélection sur base du dossier complet de candidature par la Cellule Recrutement & Evaluation des compétences
- Invitation des candidats qui présentent la meilleure adéquation de profil aux tests de sélection. Ceux-ci peuvent porter sur les compétences génériques, techniques, comportementales ainsi que sur la motivation. Ils s'organisent sous forme de tests informatisés de compétences génériques et d'un entretien oral

Pour les profils de niveau A6 et plus, un Assessment Center et une note de vision sont prévus en complément des points précédents.

Informations complémentaires: [selections@cpasbxl.brussels](mailto:selections@cpasbxl.brussels) ou **02/563 65 66**

## VOORWAARDEN EN VOORDELEN

- Weddeschaal in overeenstemming met de barema's voor de lokale besturen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
- Taalpremie na het behalen van het SELOR-taalcertificaat
- Erkenning van eerdere professionele ervaring (in de openbare of privésector) na het indienen van eensluitende bewijsstukken zoals voorzien in het geldelijk statuut
- Mogelijkheid tot vaste benoeming (de termijnen hiervoor zijn opgenomen in het administratief en geldelijk statuut van het OCMW van de Stad Brussel)
- Gratis MIVB-abonnement en tussenkomst in de kosten voor openbaar vervoer (NMBS, De Lijn, TEC, fiets)
- Maaltijdcheques (€ 6,00)
- Het OCMW betaalt het remgeld bij medische verzorging (UVC Brugmann, UVC Sint-Pieter, Jules Bordet Instituut, Universitair Kinderziekenhuis Koningin Fabiola)
- Hospitalisatieverzekering mogelijk aan voordeeltarif
- Aantrekkelijke vakantieregeling
- Voortgezette opleiding

Bijkomende informatie: [selections@ocmwbxl.brussels](mailto:selections@ocmwbxl.brussels) of **02/563 65 66**

## UW KANDIDATUUR

Als u deel wilt uitmaken van onze teams, aarzel dan niet om ons uw kandidatuur te bezorgen met vermelding van het referentienummer uit de vacature.

Het sollicitatiedossier moet verplicht het volgende omvatten:

- uw cv
- uw sollicitatiebrief
- een kopie van de vereiste diploma(s) of van het gelijkwaardigheidsbesluit dat het diploma van buitenlandse studies gelijkstelt aan het vereiste diploma
- bij ontbreken van een diploma: schriftelijk bewijs van de lopende aanvraag voor het gelijkwaardigheidsattest van het buitenlands diploma

**Aanvraag gelijkwaardigheidsattest:** <https://naricvlaanderen.be>

Verstuur uw kandidatuur bij voorkeur via

<https://irisbox.irisnet.be/irisbox/formulier/ocmw-van-brussel/selectie>

of naar het e-mail adres: [selections@ocmwbxl.brussels](mailto:selections@ocmwbxl.brussels)

**Onvolledige dossiers of dossiers waarvan het onderwerp niet is vermeld, worden niet in aanmerking genomen.**

## DE SELECTIEPROCEDURE

- Voorselectie door de cel Aanwerving en Evaluatie van Competenties op basis van het volledige sollicitatiedossier
- De kandidaten met het beste profiel worden uitgenodigd voor de selectietests. Deze tests kunnen betrekking hebben op algemene, technische en gedragsvaardigheden en op motivatie. Ze kunnen afgenomen worden in de vorm van een computertest om de algemene vaardigheden te testen en in de vorm van een mondeling gesprek

Bovenop voorgaande punten worden profielen vanaf niveau A6 en hoger aan een Assessment Center onderworpen en dienen zij een visienota in.

Bijkomende informatie: [selections@ocmwbxl.brussels](mailto:selections@ocmwbxl.brussels) of **02/563 65 66**



Centre Public d'Action Sociale  
de la Ville de Bruxelles

Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn  
van de Stad Brussel

Visitez notre site!  
[cpasbxl.brussels](http://cpasbxl.brussels)

Bezoek onze website!  
[ocmwbxl.brussels](http://ocmwbxl.brussels)